

## Miljömål och program

20.8.2019

Mål		Åtgärder	Ansvarig person	Övervakning och tidtabell
<b>Håll återvinning på den nuvarande bra nivån.</b>	1. Inga anmärkningar eller avvikelser i den interna 2. Anmälningar gjorda i tid 3. Återvinning	1. Visuella inspektioner och internrevisioner . Anmälningar till register (PYR, ELKER) 3. Personalorientering och information om förändringar och avvikelser	1. Verkställande direktörer 2. TS: Hannu SCS: Taina 3. Förmän	1. Med hjälp av revisionsrapporten övervakas avvikelser -> 2. Statistik och rapporter sparade och uppföljning vid det operativa mötet 3. Mötesprotokoll
<b>Håll dammutsläpp på nuvarande bra nivån.</b>	1. Implementering av underhållsprogrammet	1. Systematiskt underhållsprogram för dammborttagningssystemet	1. Anders	1. Underhållet övervakas med underhållsfakturorna, minst en gång om året
<b>Personalens kunskap om hantering av kemikalier hålls på den nuvarande bra nivån.</b>	1. Uppdatering av orienteringsprogrammet. 2. Utbildning av personalen	1. Uppdatering och implementering av orienteringsprogrammet för nya anställda 2. Öka personalens medvetenhet	1. Tarja / Hannu 2. Tarja	1. Kontinuerlig övervakning av orienteringsprogrammet. 2. Följa med av träningsstatistiken minst en gång om året.
<b>Återvinning av laminatlimets tvättvatten.</b>	Inga utsläpp i vattensystemet.	1. Introducera återvinning för personalen. 2. Samla upp allt tvättvatten.	1. Pasi 2. Personalen	1. Mängden miljöskador övervakas.